

talentnet

TRUNG TÂM ĐÀO TẠO PHÁT TRIỂN
QUẢN TRỊ NGUỒN NHÂN LỰC

Academy



Với tầm nhìn trở thành Trung tâm đào tạo phát triển nguồn nhân lực hàng đầu, Talentnet mang đến cho bạn các chương trình đào tạo liên quan đến phát triển Năng lực quản trị nguồn nhân lực dành cho người làm nghề nhân sự cùng tất cả các nhà quản lý các cấp, giúp học viên trang bị kiến thức thực tiễn, năng lực thiết yếu đáp ứng nhu cầu công việc hiện tại cũng như tương lai, sự tự tin phát triển bản thân để tiếp tục dẫn bước trên những chặng đường phát triển sự nghiệp.



Tại sao là chúng tôi?

- 1. Đội ngũ giảng viên hàng đầu** với bề dày kinh nghiệm chuyên sâu, sự tận tâm, đầy nhiệt huyết và cùng có mong muốn được chia sẻ kiến thức đóng góp phát triển nguồn nhân lực Việt Nam.
- 2. Gắn liền với nhu cầu doanh nghiệp và cá nhân** qua cách tiếp cận thực tiễn, đưa các tình huống thường xảy ra trong doanh nghiệp hay công việc hàng ngày vào trong buổi học để các học viên cùng nhau tìm ra giải pháp xử lý phù hợp nhất.
- 3. Tư vấn & kết hợp sử dụng công cụ đánh giá** kỹ năng xác định nhu cầu đào tạo cho hiện tại hay tương lai của học viên và đặc biệt **02 giờ tư vấn miễn phí sau khóa học** nhằm giúp học viên giải đáp vướng mắc khi áp dụng kiến thức vào trong thực tế công việc.
- 4. Áp dụng phương pháp tiếp cận – học tập kết hợp 70/20/10.**

20

thảo luận
theo nhóm.

70

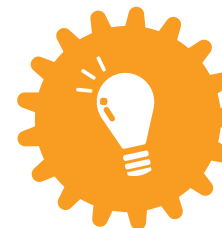
thiết lập dự án từ
nhu cầu thực tế.

10

hình thức giảng dạy
phong phú.

- 5. Trang bị cho học viên “Trọn bộ” Năng lực** bao gồm:

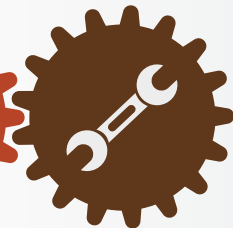
Tư duy



Kỹ năng



Công cụ



Cùng với sự hỗ trợ của Bộ khung Phát triển Năng lực Quản trị Nhân sự Talentnet trong thời đại mới,
Chương trình Quản trị Nhân sự dành cho các Chuyên gia trẻ trong năm 2024 đem đến cho các
bạn bước đệm vững chắc cho tương lai

Bộ Khung Phát triển Năng lực Quản trị Nhân sự Talentnet

05 TRỤ CỘT NĂNG LỰC



AM HIỂU TÌNH HÌNH
KINH DOANH TỔ CHỨC



VĂN HÓA &
LÃNH ĐẠO NHÂN SỰ



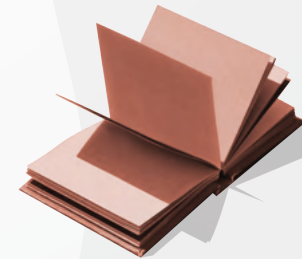
DỮ LIỆU
& CÔNG NGHỆ



NĂNG LỰC
NHÂN SỰ HÀNG ĐẦU



KỸ NĂNG QUẢN TRỊ
NHÂN SỰ CHUYÊN NGÀNH



CHƯƠNG TRÌNH QUẢN TRỊ NHÂN SỰ - CHUYÊN GIA TRẺ -

MỤC TIÊU KHÓA HỌC:

- Cung cấp kiến thức và kỹ năng vận hành quản trị nhân sự thông qua “trải nghiệm nhân viên”.
- Giới thiệu những lựa chọn nghề nghiệp trong lĩnh vực Nhân sự
- Giúp định hướng xây dựng lộ trình nghề nghiệp nhân sự cho riêng mình.

ĐỐI TƯỢNG KHÓA HỌC:

- Chuyên gia nhân sự dưới 3 năm kinh nghiệm.
- Chuyên gia nhân sự luôn chủ động phát triển bản thân chuẩn bị sẵn sàng cho cơ hội thăng tiến
- Nhân sự “tay ngang” muốn xây dựng kiến thức vận hành nhân sự cơ bản

THỜI LƯỢNG KHÓA HỌC:

04 NGÀY THỨ 6 & THỨ 7 LIÊN TIẾP (9 Học phần)

KẾT QUẢ THU THẬP SAU KHÓA HỌC :

- Am hiểu một số mô hình hoạt động phổ biến của phòng Nhân sự và Khái niệm Trải nghiệm nhân viên
- Thực hành các quy trình vận hành nhân sự thiết yếu liên quan đến các “điểm chạm” trong trải nghiệm nhân viên đi từ tuyển dụng, hội nhập đến đánh giá hiệu quả, đào tạo phát triển
- Định hướng nghề Nhân sự và lộ trình phát triển

Học phí:

- Cho từng ngày học: **3.6 triệu bao gồm VAT.**
- Trọn chương trình học: **14.4 triệu bao gồm VAT** (tương ứng 04 ngày học)

**Ưu đãi hơn khi đăng ký 2 khóa học trở lên và đăng ký theo nhóm*



CHƯƠNG TRÌNH HỌC

	HỌC PHẦN	NỘI DUNG CHÍNH
NGÀY 1	1	Khám phá các hoạt động quản trị nhân sự thông qua trải nghiệm nhân viên kết hợp tư duy phục vụ khách hàng
	2	Thu nhận nhân tài <ul style="list-style-type: none"> • Cách mô tả và phân tích công việc thông qua hoạt động phỏng vấn tìm hiểu nhu cầu tuyển dụng • Quy trình tuyển dụng sơ bộ
	3	Chương trình hội nhập
NGÀY 2	4	Cơ cấu Lương thưởng & Phúc lợi căn bản <ul style="list-style-type: none"> • 5 yếu tố trong cơ cấu lương thưởng & phúc lợi • Tổng quan về vận hành Bảng Lương
	5	Quản trị thành quả công việc <ul style="list-style-type: none"> • Các mô hình quản trị phổ biến • Quy trình & Biểu mẫu Đánh giá Thành quả công việc
NGÀY 3	6	Vận hành nhân sự <ul style="list-style-type: none"> • Quy trình, Phương cách hoạt động & công cụ • Tổng quan về quản lý dữ liệu
NGÀY 4	7	Gắn kết nhân viên <ul style="list-style-type: none"> • Tầm quan trọng của sự Gắn kết Nhân viên • Những hoạt động chính
	8	Phát triển nhân viên <ul style="list-style-type: none"> • Phân tích nhu cầu đào tạo căn bản • Quy trình đào tạo, phát triển & theo dõi kết quả
	9	Nghề nhân sự <ul style="list-style-type: none"> • Giới thiệu các vai trò và giá trị tạo ra trong nghề nhân sự • Diễn giả khách mời chia sẻ câu chuyện nghề Nhân sự giúp học viên định hướng nghề nghiệp

Thông tin liên hệ

Ms. Vũ Diệu Thúy

Phone: (84 – 28) 62914188 – ext 5

Zalo: 0931450677

Email: tln.academy@talentnet.vn

Tim hiểu thêm
các dịch vụ khác:



www.talentnet.vn

talentnet
Academy

